



JSolutions

МІНІМАЛЬНІ ВИТРАТИ – ВЕЛИКІ МОЖЛИВОСТІ

ГОТЕЛЬ

Відкрийте нові можливості управління готелем, вдосконалюйте свій сервіс, збільшуйте кількість задоволених клієнтів. Ведіть облік усіх приміщень, будівель або комплексів в єдиній базі, керуйте завантаженістю номерів.

Управляйте ціновою політикою, налаштовуйте спеціалізовані та сезонні тарифи. Використовуйте зручний web-інтерфейс та інтегруйтеся з сайтом готелю, пропонуйте клієнтам бронювання номерів онлайн. Піклуйтесь про безпеку доступу у приміщення та номери, використовуючи електронні замки, які відчиняються за допомогою спеціалізованих ключів (брелоків, браслетів, карток). Впроваджуйте програми лояльності та акції. Пропонуйте додаткові послуги: замовлення на харчування, басейн, сауну, масаж, фітнес (завдяки інтеграції з модулями **"Ресторан"** і **"Спортивно-розважальний комплекс"**) та включайте їх до рахунка за проживання.

РЕСТОРАН

Автоматизуйте процеси **"front-office"** та **"back-office"** від етапу створення калькуляційних карт та складання меню страв до налаштування системи лояльності. Ведіть повний облік товарів та продуктів закладу, проводьте прийом та списання. Збільшуйте оперативність обслуговування та прийому замовлень, які автоматично друкуються на кухні/барі, для їх приготування. Для великих готельно-ресторанних комплексів використовуйте можливості інтеграції модулів **"Ресторан"** і **"Готель"**. Використовуйте POS-обладнання, касові апарати, фіскальні реєстратори, сканери штрих-кодів, чекові та касові принтери, спеціалізовані ваги і, завдяки цьому, збільшуйте швидкість обслуговування відвідувачів та рівень контролю.

КОВОРКІНГ

Відкрийте нові можливості управління коворкінг-центром, антикафе та open-space закладами. Контролюйте усі процеси роботи закладу, проводьте облік часу відвідувачів та контроль за доступом у приміщення. Підвищуйте якість обслуговування, збільшуйте потік відвідувачів, управляйте ціновою політикою, налаштовуйте гнучку тарифну сітку, впро-

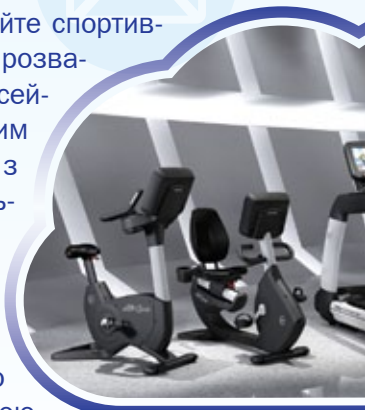
ваджуйте програми лояльності. Отримуйте достовірну інформацію про клієнтів та усю історію відвідувань. Використовуйте безконтактні ідентифікатори (картки, брелоки, браслети), які при вході запускають таймер, за часом перебування у закладі, та автоматично підраховують витрати.

СПОРТИВНО-РОЗВАЖАЛЬНИЙ КОМПЛЕКС

Зробіть ваш заклад успішним та забезпечте високий рівень сервісу. Управляйте спортивним клубом, фітнес-центром, розважальним комплексом, SPA, басейном, аквапарком, гірськолижним комплексом зручніше разом з модулем **"Спортивно-розважальний комплекс"**. Ведіть базу клієнтів з їхніми персональними даними (єдина база для мережі закладів). Проводьте облік абонементів за видами або категоріями. Управляйте ціновою політикою, створюйте привабливі пропозиції, впроваджуйте дисконтні програми, проводьте тарифікацію послуг за часом, днем тижня. Керуйте доступом до приміщень та залів закладу завдяки інтеграції з модулем **"Управління доступом"**, відповідним обладнанням та використанням ідентифікаторів (картки, браслети, брелоки). Відстежуйте кількість та час відвідувань.

АВТОТРАНСПОРТ

Підвищуйте рентабельність та ефективність використання вашого автопарку. Проводьте комплексний облік усього рухомого складу підприємства. Обліковуйте та відпрацьовуйте подорожні листи, нормативні та фактичні витрати ПММ, сезонні заміни шин. Складайте графіки проведення ТО і ремонтів. Контролюйте знос автомобілів, запчастин, акумуляторів. Забезпечуйте візуалізацію на мапі автомобілів за даними GPS-моніторингу (місцезнаходження, відхилення від маршруту, перевищення часу зупинки, швидкості), унеможливіть зловживання з боку співробітників, керуйте замовленнями на транспортне обслуговування. Отримуйте автоматичні сповіщення про закінчення терміну дії страхових полісів та інших документів.

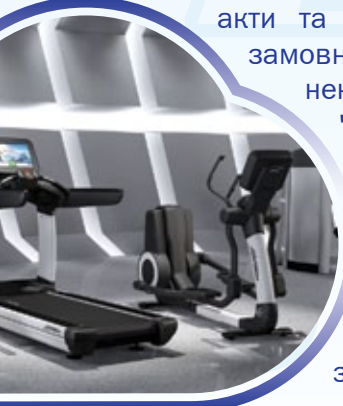


СКЛАД

Розширюйте можливості управління складом. Ведіть облік товарних запасів на складі. Спростуйте процес прийому, зберігання та реалізації з підготовкою відповідних документів. Підвищуйте ефективність та швидкість роботи, складського обліку, прийому та відвантаження товарів. Формуйте необхідні товарні документи, накладні, договори, рахунки,



акти та звіти. Контролюйте оплату від замовників та проводьте облік повернень. В інтеграції з модулем **"Бухгалтерія"** автоматично відображайте інформацію в бухгалтерському обліку про оприбуткування, реалізацію та списання товарів зі складу. Використовуйте різноманітне устаткування для друку етикеток, зважування, сканування товару.



УПРАВЛІННЯ ДОСТУПОМ

Керуйте доступом на територію та у приміщення, підвищуйте рівень безпеки. Організуйте автоматичний контроль доступу на територію підприємства (бізнес-центру, офісу) та до платних сервісів (спортклуб, аквапарк, ігрова зала, паркінг, атракціони тощо). Реєструйте дані про час входу/виходу/переміщення відвідувачів та співробітників за допомогою електронних перепусток, безконтактних браслетів, разових квитків та устаткування (шлагбауми, турнікети, зчитувачі, замки). Автоматично формуйте таблиць робочого часу завдяки інтеграції з модулями **"Персонал"** і **"Заробітна плата"**. Розмежуйте та адмініструйте права доступу за приміщеннями, зонами, часом і співробітниками.

НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД

Налагоджуйте організацію навчального процесу, підвищуйте показники вашого навчального закладу, рівень успішності та безпеки учнів або студентів. Створіть зручний розклад занять з урахуванням кількості вільних аудиторій/класів, а також викладачів. Налаштовуйте індивідуальні гнучкі графіки



роботи для викладачів та занять для студентів. Працюйте з електронними класними журналами, виставляйте оцінки, фіксуйте теми занять, відмічайте присутніх. Контролюйте відвідування занять студентами або учнями – як самостійним занесенням даних у журнал, так і за допомогою учнівських, студентських карток або квитків. Надавайте доступ до інформації про успішність батькам через web-застосунок або e-mail.

НЕРУХОМЕ МАЙНО

Спростіть роботу відділу оренди/продажу нерухомості, ОСББ або ЖЕКу. Успішно керуйте усім нерухомим майном, створюйте зручну графічну схему розташування об'єктів. Користуйтеся картками об'єктів нерухомого майна із зазначенням даних про розташування (будинок, корпус, поверх), квадратуру, кількість кімнат, вартість. Оперативно управляйте житловим і нежитловим фондом, виконуйте облік карток об'єктів, готуйте відповідні документи, проводьте облік лічильників, нарахувань, встановлюйте тарифи, виписуйте рахунки, враховуйте пільги, контролюйте платежі, відстежуйте заборгованість.

КОНСОЛІДАЦІЯ

Скоротіть час на обробку та зведення інформації. Працюйте в єдиній базі з усіма підзвітними та підпорядкованими організаціями. Створіть різні форми звітів за допомогою вбудованого редактора. Застосовуйте різні види формул, формати, методи зведення та аналізу даних. Зменшуйте витрати часу на перевірку звітів (система виконає перевірку самостійно ще на етапі формування звітів). Працюючи у web-інтерфейсі, подавайте звіти навіть без встановлення програмного забезпечення – вам знадобиться лише доступ до мережі інтернет.

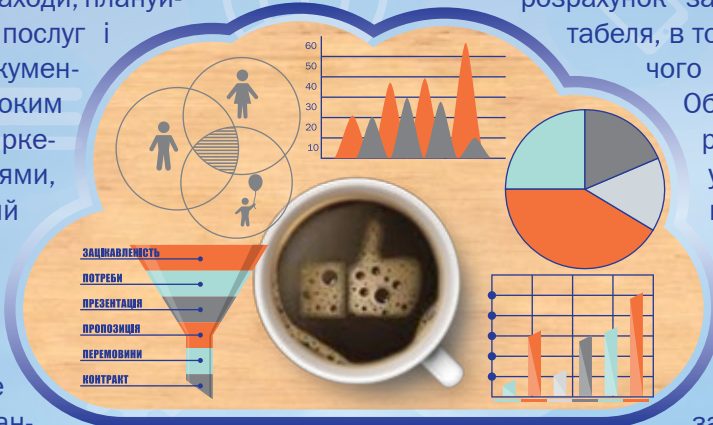
ДОКУМЕНТООБІГ

Прискорюйте управління бізнес-процесами зі зручною системою для документообігу. Ведіть документи в єдиній базі, розмежуйте доступ до них за допомогою налаштування відповідних прав для персоналу. Спростіть пошук документів, використовуйте відбір за параметрами. Облікуйте усі вхідні/вихідні документи та

формуєте архів з відображенням зв'язків між ними. Зберігайте у системі сканкопії оригіналів документів. Подавайте звіти та документи з використанням електронного цифрового підпису (ЕЦП).

CRM

З CRM-модулем легко керуйте бізнес-процесами на усіх етапах роботи з клієнтом. Оперативно управляйте взаємовідносинами з клієнтами, генеруйте ліди, ведіть повну історію роботи з контрагентом, проводьте маркетингові заходи, плануйте надання сервісів та послуг і формуєте усі необхідні документи. Користуючись широким функціоналом, керуйте маркетинговими активностями, організуйте успішний продаж. Завжди будьте з клієнтом на зв'язку, сповіщайте про новинки, акції, проводьте direct-mail. Відстежуйте оплату рахунків, формування актів та накладних. Використовуйте інструменти тайм-менеджменту для співробітників, які можуть планувати свою роботу у розрізі конкретних клієнтів, періоду та завдань. Контролюйте обсяги виконаних робіт. Аналізуйте інформацію та приймайте управлінські рішення.



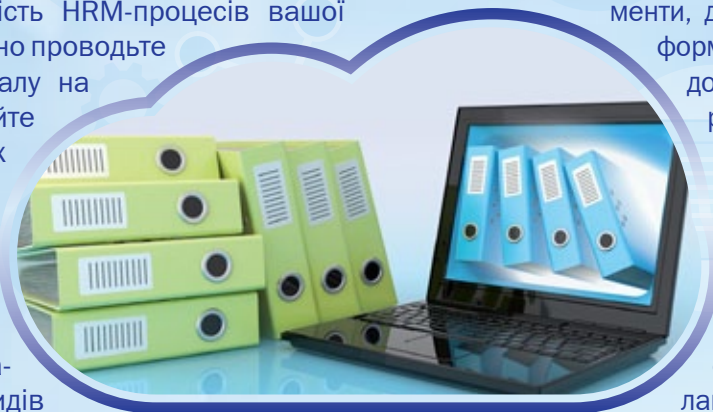
стажу, внутрішнього переміщення, атестації, підвищення кваліфікації працівників. Управляйте системами заохочень, премій та стягнень. Проводьте облік військовозобов'язаних.

ЗАРОБІТНА ПЛАТА

Полегшуйте процес розрахунку та нарахування заробітної плати працівникам. Проводьте облік штатного розпису та особових рахунків співробітників в єдиній базі. Виконуйте облік наказів на оплату праці, розрахунок заробітної плати на основі таблиця, в тому числі за нормами робочого часу та виробітку. Облікуйте усі види відрахувань, податків, виплат і утримань. Відстежуйте усі виплати працівникам. Використовуйте специфічні види виплат, нарахувань, тарифів і норм. Формуйте увесь перелік звітів згідно з законодавчими нормами, друкуйте усі необхідні документи.

ПЕРСОНАЛ

Підвищуйте ефективність HRM-процесів вашої організації. Легко та зручно проводьте рекрутинг, облік персоналу на усіх етапах. Реєструйте анкети для майбутніх співробітників в електронному режимі, накопичуйте базу анкет потенційних співробітників. Формуйте штатний розклад організації, ведіть історію видів



Розширюйте свої можливості зручного та ефективного обліку. Проводьте бухгалтерський облік на підприємстві згідно з чинним законодавством: проводьте облік ОЗ, МНА, послуг, запасів; облікуйте фінансові та господарські операції, вхідні/вихідні податкові документи, доходи та заборгованості; формуєте оборотні відомості, документи, звіти, регламентовані чинним законодавством, та подавайте їх у державні органи у форматі *.xml. Завдяки можливості інтеграції з іншими рішеннями системи, збільшуйте ефективність роботи та налагоджуйте бізнес-процеси.

БУХГАЛТЕРІЯ

Захищене з'єднання

Mac Os, Android, Windows, Linux в якості ОС

Варіанти клієнтських застосунків

DESKTOP MOBILE WEB

Робота в середовищі вільно поширюваного ПЗ